

ПРИНЯТО:
на педагогическом совете
МБДОУ д/с № 6 «Журавушка»
протокол № 3 от 11 01 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МБДОУ
д/с № 6 «Журавушка»

Н.П.Кобзева

приказ от 11 01 2021 г. № 14/ОД



С учетом мнения совета родителей
(законных представителей)
протокол № 3 от 11 01 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке учета и расходования добровольных целевых взносов
и пожертвований физических и (или) юридических лиц
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Центр развития ребенка – детский сад № 6 «Журавушка»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о благотворительной деятельности (далее - Положение) для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка - детский сад № 6 «Журавушка» (далее - Учреждение) является локальным нормативным актом Учреждения, устанавливающим основы правового регулирования взаимоотношений с гражданами, в том числе родителями (законными представителями).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 23.07.2013) «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями;
- Федеральным законом от 11.08.1995 № 135-ФЗ (ред. от 23.12.2010) «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 23.10.1998 г. № 1239 «О внесении изменения в Постановление Правительства Российской Федерации от 22.08.1998 г. № 1001» (п.3);
- Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 21.06.2001 г. № 46 н «О порядке открытия и ведения территориальными органами федерального казначейства Министерства финансов Российской Федерации лицевого счета для учета операций со средствами, полученными от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, получателей средств федерального бюджета, финансируемых на основании смет доходов и расходов»;
- Приказом министерства образования Ставропольского края от 30.07.2013 г. № 717-пр «Об утверждении комплекса мер, направленных на недопущение незаконных сборов денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся в образовательных организациях Ставропольского края»;
- с учетом Инструктивных рекомендаций МО РФ (Инструктивное письмо о внебюджетных средствах образовательных учреждений от 15.12.1998 г. № 57);
- с учетом писем министерства образования Ставропольского края:

от 01.09.2008 г № 01-54/5164 «О привлечении и расходовании дополнительных финансовых средств образовательными учреждениями края»;

от 27.12.2013 г. № 01-54/10311 «О мерах по предупреждению незаконного сбора денежных средств с родителей обучающихся, воспитанников образовательных учреждений»;

от 23.09.2013 г. № 06-18/9994 «О привлечении и расходовании внебюджетных средств»;

от 23.10.2012 г. № 02-04/9744 информация для родительской общественности о привлечении благотворительных средств (далее - Памятка);

от 03.10.2012 г. № 06-05/9091 «О порядке привлечения и использования благотворительных средств в образовательных учреждениях, расположенных на территории Ставропольского края»;

от 09.02.2011 г. № 01-54/0790 «О выполнении требований законодательства в части реализации конституционного права граждан на общее образование»;

-Уставом Учреждения.

1.3.Под благотворительной деятельностью для Учреждения, согласно статье 1 Федерального закона «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», понимается добровольная деятельность граждан, в том числе родителей (законных представителей), и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной) передаче Учреждению имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ и предоставлению услуг разного рода, а также оказанию иной поддержки (далее – благотворительные пожертвования).

1.4.Настоящее Положение разработано с целью:

1) правовой защиты участников образовательного процесса в Учреждении и оказания практической помощи заведующей Учреждения, осуществляющей привлечение благотворительных пожертвований.

2) создания дополнительных условий для развития Учреждения, в том числе совершенствования материально-технической базы, обеспечивающей воспитательный и образовательный процесс, присмотр и уход за воспитанниками, организацию досуга и отдыха воспитанников.

1.5.Привлечение Учреждением благотворительных пожертвований является правом, а не обязанностью Учреждения.

1.6.Граждане, в том числе родители (законные представители), и юридические лица вправе беспрепятственно осуществлять благотворительные пожертвования индивидуально или объединившись, на основе добровольности свободы выбора ее целей.

Никто не вправе ограничивать свободу выбора цели благотворительных пожертвований и форм ее осуществления.

1.7.Настоящее Положение и изменения в него принимаются Родительским Комитетом и вводятся в действие с момента утверждения приказом заведующей Учреждения.

1.8.Срок данного Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.

2. Основные понятия

2.1. Законные представители - родители, усыновители, опекуны, попечители обучающихся детей.

2.2. Целевые взносы - добровольная передача юридическими или физическими лицами (в том числе законными представителями) денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому) назначению. В контексте данного Положения целевое назначение - развитие Учреждения.

2.3. Пожертвование - дарение вещи (включая деньги, ценные бумаги) или права в общепользовательных целях. В контексте данного Положения общепользовательная цель - развитие Учреждения. Пожертвование может также выражаться в добровольном безвозмездном личном труде родителей (законных представителей) детей по ремонту помещений Учреждения, оказании помощи в проведении мероприятий и т.д.

2.4. Жертвователю - юридическое или физическое лицо (в том числе законные представители), осуществляющее добровольное пожертвование.

2.5. Добровольные пожертвования могут предоставляться юридическими и физическими лицами в наличной и безналичной форме, а также в виде товаров, работ, услуг.

3. Условия привлечения целевых взносов и пожертвований

3.1. Администрация Учреждения в лице уполномоченных работников (заведующего, его заместителей, педагогических работников и других) вправе обратиться за привлечением денежных средств для Учреждения как в устной (на родительском собрании, в частной беседе), так и в письменной (в виде объявления, письма) форме. В случае такого обращения Учреждение обязано проинформировать о целях привлечения средств (осуществление текущего ремонта, укрепление материальной базы, проведение мероприятий и т.д.).

3.2. Решение о внесении целевых взносов и пожертвований в Учреждение со стороны физических и юридических лиц принимается ими самостоятельно с указанием цели реализации средств.

3.3. Внебюджетные средства поступают на лицевые счета по учету внебюджетных средств Учреждения, открытые согласно Договору на открытие лицевого счета. Финансовый орган администрации Нефтекумского городского округа Ставропольского края осуществляет финансовый контроль за внебюджетной деятельностью Учреждения. Внебюджетные средства (родительская плата, добровольные пожертвования, целевые взносы) поступают в денежной форме на расчетные счета Учреждения.

3.4. Руководитель Учреждения организует и осуществляет контроль за ведением бухгалтерского учета привлеченных средств в соответствии с Инструкцией по бюджетному учету.

3.5. Иное имущество, переданное Учреждению, оформляется в обязательном порядке актом приема-передачи и ставится на баланс Учреждения в соответствии с действующим законодательством РФ.

3.6. Запрещается отказывать гражданам в приеме детей в Учреждение или исключать из него из-за невозможности или нежелания законных представителей

осуществлять целевые взносы и пожертвования. Отказ не может сопровождаться какими-либо последствиями для обучающихся (детей) и иных лиц.

3.7. Запрещается каким-либо образом вовлекать обучающихся (детей) в финансовые отношения между их законными представителями и Учреждением.

4. Порядок оформления целевых взносов и пожертвований

4.1. Добровольный целевой взнос оформляется *заявлением* (Приложение 2 к настоящему Положению) физических лиц с указанием размера денежной суммы и конкретной цели использования этой суммы.

4.2. Добровольные пожертвования оформляются *договором пожертвования* (Приложение 1 к настоящему Положению).

Денежные средства поступают на счёт Учреждения.

4.3. Все операции, производимые Учреждением, оформляются первичными документами согласно Инструкции по бухгалтерскому учету.

5. Порядок расходования целевых взносов и пожертвований

5.1. Расходование средств, принятых Учреждением, производится только в соответствии с их целевым назначением, если благотворителем не определены конкретные цели использования средств, пути направления благотворительного взноса определяются руководителем Учреждения совместно с педагогическим коллективом в соответствии с потребностями, связанными исключительно с уставной деятельностью Учреждения, а так же в соответствии с п.1.5. настоящего Положения.

5.2. Использование указанных средств осуществляется путём оформления платежных документов (актов выполненных работ (оказанных услуг), счетов, счетов-фактур и проч.)

5.3. Администрацией Учреждения ежегодно предоставляется публичный отчет о привлечении и расходовании дополнительных финансовых средств на сайте Учреждения и других информационных ресурсах, на общем родительском собрании.

6. Ответственность

6.1. Ответственность за целевое использование целевых взносов и пожертвований несет руководитель Учреждения.

6.2. Не допускается использование целевых взносов и пожертвований физических и (или) юридических лиц Учреждением на цели, не соответствующие уставной деятельности Учреждения и не в соответствии с назначением (целью) лица, сделавшего целевой взнос или совершившего пожертвование.

6.3. В случае нарушения Учреждением порядка учета и расходования добровольных целевых взносов и пожертвований руководитель Учреждения несёт ответственность в установленном законом порядке.

ДОГОВОР ПОЖЕРТВОВАНИЯ

« » 20 г

(фамилия, имя, отчество)

именуемый в дальнейшем «**Жертвователь**», с одной стороны, и МБДОУ д/с № 6 «Журавушка», именуемое в дальнейшем «**Учреждение**», в лице заведующего МБДОУ д/с № 6 «Журавушка» Кобзевой Натальи Петровны, действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Жертвователь безвозмездно передаёт, а Учреждение принимает в собственность материальные ценности _____

2. Цель и условия пожертвования: **укрепление материальной базы МБДОУ д/с № 6 «Журавушка»**

1. Учреждение принимает пожертвование, указанное в пункте 1 настоящего договора, и обязуется использовать его в соответствии с целями и условиями, указанными в пункте 2 настоящего договора.
2. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором стороны будут руководствоваться нормами статьи 582 ГК РФ.
3. Изменение назначения использования пожертвования возможно по соглашению с Жертвователем.
4. Настоящий договор составлен в 2 экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой стороны.
5. Подписи сторон:

Учреждение:

Жертвователь:

Приложение 2
к Положению о порядке учета и расходования
добровольных целевых взносов и пожертвований
физических и (или) юридических лиц

Заведующему МБДОУ
д/с № 6 «Журавушка»
Н.П.Кобзевой

Ф.И.О. физического лица
проживающего по адресу

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, _____

(Ф.И.О. физического лица)

по собственному желанию передаю МБДОУ д/с № 6 «Журавушка» в качестве добровольного
целевого взноса денежные средства в сумме _____

на _____

(например: развитие материальной базы образовательной организации).

« _____ » _____ 20__ г.

_____ (подпись)